



Documentación de Prácticas

Técnico de Nivel Superior en Veterinario

Carrera de Técnico de Nivel Superior en
Veterinario Régimen Tradicional Vespertino
Facultad de Medicina Veterinaria y Agronomía
Universidad de Las Américas

El presente documento forma parte del Plan de Estudios de las carreras de la Universidad de Las Américas. El Plan de Estudios es un explicitación del proceso formativo universitario, por tanto, en él se describen los conocimientos, habilidades y actitudes que el estudiante debe desarrollar a lo largo de su formación técnica y/o profesional. Los elementos constitutivos del Plan de Estudios se sistematizan a través de los siguientes documentos curriculares:



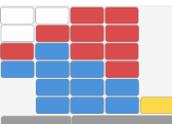
FICHA RESUMEN PLAN DE ESTUDIOS

La ficha de resumen contiene la identificación básica de cada carrera. En esta se indica facultad, nombre de la carrera, título y/o grado que otorga, régimen de estudios, descripción de asignaturas, decano, director de Escuela y descripción de asignaturas.



PERFIL DE EGRESO

UDLA define el Perfil de Egreso del estudiante como el conjunto integrado de conocimientos, habilidades, destrezas, actitudes y valores que se espera que el alumno tenga, domine y manifieste luego de haber aprobado todas las asignaturas de la malla curricular de su carrera e instancias evaluativas finales que son condición para su egreso y titulación, y que le permitirán un desempeño profesional o técnico competente.



MALLA CURRICULAR

La Malla Curricular de cada carrera corresponde a la representación gráfica de la distribución de los ciclos formativos, ámbitos de formación y las asignaturas contempladas en el Plan de Estudios.



PROGRAMA DE ASIGNATURA

El Programa de Asignatura es un instrumento curricular dirigido a profesores, ayudantes y alumnos. Brinda orientaciones específicas para implementar cada asignatura de una carrera dentro y fuera de la sala de clases. Se organiza en torno a resultados de aprendizaje, conocimientos, experiencias de aprendizaje, métodos y estrategias de enseñanza y aprendizaje, tareas de evaluación, instrumentos de evaluación e indicadores de logro.



DOCUMENTACIÓN DE PRÁCTICAS

En esta sección se integra la documentación vinculada a los procesos de práctica de cada carrera. Se incluyen instructivos y reglamentos que rigen la o las prácticas realizadas por los estudiantes de la carrera.

Usted está
en este
documento



DOCUMENTACIÓN DE TÍTULOS Y GRADOS

En esta sección se presenta la documentación vinculada a los procesos de graduación y titulación de los estudiantes de la carrera. Primero, se integra el Reglamento de Graduación y Titulación institucional y, luego, el reglamento u orientaciones específicas de la carrera.

INDICE

I. REGLAMENTO

- Manual de procedimientos de Práctica Curricular Carrera Técnico Nivel Superior Veterinario
- Formato informe escrito practica inicial y profesional

II. INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN

- Evaluación Informe final
- Rubrica desempeño practica inicial (área salud animal, producción y salud pública)
- Rubrica desempeño práctica profesional (área salud animal, producción y salud pública)
- Rúbrica presentación oral de su práctica
- Acta evaluación examen oral

III. OTROS ANEXOS

- Ficha inscripción práctica
- Asistencia a operativos sanitarios
- Registro asistencia practica
- Documento supervisión práctica
- Evaluación tutor de práctica
- Procedimiento de titulación Técnico Veterinario

MANUAL DE PROCEDIMIENTO DE PRÁCTICAS ACADEMICAS

Las Prácticas Académicas se entienden como una actividad curricular del estudiante de la carrera de Técnico Nivel Superior Veterinario, de carácter obligatorio, individual, donde el alumno deberá cumplir con diferentes exigencias dependiendo del área de la práctica académica.

La práctica representa el ejercicio sistemático de las funciones, actividades y tareas propias de la labor de un TNS Veterinario en el campo laboral, bajo condiciones de supervisión.

Los estudiantes realizan sus prácticas en establecimientos veterinarios externos y terreno, según contactos de la Escuela y convenios. No obstante, un alumno puede proponer un lugar de práctica que cuenta con el profesional que cumpla con el perfil docente que se requiere. La práctica se puede enmarcar dentro de alguno de los ámbitos de desempeño de la profesión, salud animal, producción o salud pública.

La malla curricular contempla dos prácticas. Una en segundo semestre, Práctica inicial (TEV206) y otra en quinto semestre, la práctica profesional (TEV501).

La Práctica inicial (TEV206), permite que el estudiante se conecte con el medio en el cual le corresponderá ejercer su actividad profesional, de manera que pueda observar y colaborar en labores propias de su nivel. Busca desarrollar la expresión oral y escrita y que desarrollen o ejecuten un proceso investigativo, con el uso de fuentes bibliográficas fidedignas, para la elaboración rigurosa de su informe. Por otra parte, se busca que desarrolle una conducta ética durante el ejercicio de su práctica.

La Práctica profesional (TEV501), es una actividad académica que permite integrar los contenidos vistos durante la carrera, permite que el estudiante se contacte, observe la realidad profesional a la que se enfrentará, que realice procedimientos supervisados y asista al profesional en la resolución de casos o problemas, interactuando con otros profesionales del área. Es considerada como la práctica profesional y como un requisito exigido para la titulación.

FUNCIONES DEL COORDINADOR DE PRÁCTICAS

La supervisión de las prácticas será responsabilidad del docente Coordinador de Prácticas, a quién le corresponderá:

- a. Orientar y supervisar a los alumnos antes y durante el proceso de práctica.
- b. Mantener un registro actualizado de empresas o instituciones, que ofrecen prácticas para estudiantes de la Escuela.
- c. Recepcionar las solicitudes de lugar de práctica entregadas por los alumnos y seleccionar los postulantes.
- d. Constituir e integrar el equipo de profesores que evaluará el trabajo de práctica de los estudiantes.
- e. En general, velar por el cumplimiento de las normas académicas y administrativas contenidas en este Reglamento y dirigir las actividades desarrolladas por los estudiantes.

REQUISITOS PARA CURSAR LA PRÁCTICA

El plan de estudios de la carrera del Técnico Nivel Superior Veterinario, contempla una práctica profesional académica durante su desarrollo y cuyos requisitos son los siguientes:

Práctica inicial (TEV206)

Tener aprobada la asignatura:

- Introducción a la medicina veterinaria (CVE121)

Práctica profesional (TEV501)

Tener aprobadas las asignaturas:

- Enfermería veterinaria (TEV401)
- Arsenalería Veterinaria (TEV402)
- Producción Animal II (TEV403)

El alumno que cumpla con los requisitos deberá asistir a una reunión informativa que se citará para tal efecto.

REUNIÓN INFORMATIVA DE PRÁCTICAS

Cada Semestre el Coordinador de Prácticas, realizará una reunión informativa con los alumnos de práctica, en la cual se lee y revisa el programa, la ficha de inscripción, rúbricas de desempeño, pautas de evaluación, ponderaciones del curso y el formato del informe de la práctica y bibliografía a utilizar en la elaboración del Informe. Se les comunica la extensión en horas de la práctica, en qué consiste el trabajo a desarrollar, sus responsabilidades y deberes frente a la Universidad y la empresa que los acogerá y el tutor en el lugar de la práctica.

Los alumnos que no cuenten con una empresa o establecimiento donde realizar la práctica, deberán solicitarlo a coordinación. La Escuela colaborará con el alumno en la búsqueda del lugar para realizar práctica, lo cual no significa que ésta sea una obligación con el alumno, por lo tanto, la responsabilidad final para conseguir un lugar recae en el estudiante.

Los alumnos podrán obtener la documentación necesaria para sus evaluaciones y hoja de asistencia desde la web o bien directamente con el coordinador de prácticas. Así como también los que requieran de una carta de presentación para la empresa o institución donde eventualmente realizarán su práctica.

INSCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

El alumno deberá inscribir en su carga académica la asignatura, en el periodo académico actual o el periodo que viene inmediatamente después de haber realizado la práctica.

El Coordinador de Prácticas fijará la fecha de entrega del informe y el examen de práctica de cada periodo académico.

El informe escrito se deberá regir por las normas contenidas en el formato de informe.

EVALUACIÓN DE LAS PRÁCTICAS

El Coordinador de Prácticas, junto a otro docente de la Escuela conformará la Comisión de Evaluación de Prácticas y les corresponderá la revisión de los informes de práctica y la evaluación del examen de práctica.

El trabajo en terreno, informe de práctica y examen de práctica se evaluará de acuerdo a rúbrica contenida en el Anexo.

El examen consistirá en una breve presentación de las actividades relevantes realizadas durante el periodo de práctica y posteriormente el alumno será sometido a una serie de preguntas sobre los diferentes temas expuestos.

La presentación tendrá una duración no inferior a 15 minutos ni superior a 20, el alumno podrá contar con el equipamiento audiovisual que requiera para enriquecer su presentación.

El alumno reprobará su práctica en los siguientes casos:

- No presentar el informe en el plazo establecido
- Obtener una calificación inferior a 4 en cualquiera de los parámetros considerados para la nota Final de práctica o bien en la defensa oral de su práctica.

Al final del semestre el Coordinador de Prácticas ingresará la evaluación respectiva, en el curso correspondiente y en un archivo guardará los Certificados de Evaluación de Práctica de cada estudiante.

DURACIÓN PRACTICA INICIAL

Duración mínima: 160 horas cronológicas.

Descripción: Asignatura práctica, en la que será guiado por un tutor de práctica externo, permite que el estudiante se conecte con el medio en el cual le corresponderá ejercer su actividad profesional observando y colaborando con el Médico Veterinario en actividades propias de su nivel. Es la oportunidad de poner en práctica los conocimientos teóricos y prácticos aprendidos en la sala de clases, laboratorios y talleres.

DURACIÓN PRACTICA PROFESIONAL

Duración mínima: 270 horas cronológicas.

Descripción: Asignatura práctica conducente a la obtención de su título, donde el estudiante se conecta con el medio en el cual le corresponderá ejercer su actividad profesional observando y colaborando con el Médico Veterinario. Es la oportunidad de poner en práctica los conocimientos teóricos y prácticos aprendidos en la sala de clases, laboratorios y talleres.

ACTIVIDADES:

- **Elaboración informe escrito:** búsqueda de información bibliográfica, análisis de casos, redacción y escritura informe, según pauta, junto a rúbrica de evaluación y registro de asistencia del alumno.
- **Revisión casos o actividades desarrolladas:** El alumno durante su práctica debe seleccionar seis casos o actividades para presentarlas en su informe y presentación, usando el formato establecido por la Escuela.
- **Entrega de Avance:** El alumno debe entregar un avance con tres casos o actividades para su revisión a mitad de su práctica, de manera de orientar su correcto formato y contenido.
- **Asistencia a dos operativos:** Durante el semestre el estudiante debe asistir y colaborar en dos operativos sanitarios organizados por la Escuela en cada una de las prácticas, debe completar su ficha de asistencia a operativos.

- **Examen oral:** debe preparar power point para su presentación y estudio de casos para defensa en examen oral, exposición que se realiza frente a una comisión de 2 médicos veterinarios.

Supervisión práctica: El trabajo práctico es supervisado en terreno por un médico veterinario de la UDLA, durante su ejecución.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE:

PRACTICA INICIAL:

1. Identificar el trabajo que efectúan los Técnicos Veterinarios en las distintas áreas de la profesión.
2. Realizar observaciones y colaborar en actividades básicas propias de su nivel.
3. Mantener la comunicación y el respeto con los docentes y otros profesionales de la salud para fomentar el trabajo en equipo en beneficio del paciente y la comunidad.
4. Identificar terminología asociada al rubro de la práctica y a las patologías más comunes vistas en ella.
5. Demostrar una actitud ética y manejar conceptos de bienestar animal en las diferentes áreas de la medicina veterinaria.
6. Investigar y procesar información sobre diversos temas, utilizando de la normativa APA en su informe.
7. Demostrar una actitud responsable frente a las exigencias propias de la asignatura.

PRACTICA PROFESIONAL:

1. Identificar un paciente enfermo de uno sano y los procedimientos a efectuar para colaborar con la labor del médico veterinario.
2. Identificar los principales medicamentos y vías de administración en los pacientes atendidos.
3. Identificar el manejo nutricional y productivo de diferentes especies de animales, según su etapa fisiológica.
4. Describir los protocolos utilizados en el control de plagas y la higiene ambiental en el contexto laboral.
5. Aplicar técnicas, protocolos y procedimientos rutinarios en las áreas de salud animal, producción e higiene ambiental.
6. Demostrar interés por la integridad física del paciente y la propia, durante las actividades.
7. Seguir instrucciones en la realización de los procedimientos y tareas asignadas por el médico veterinario a cargo.
8. Desarrollar habilidades comunicativas y de trabajo en equipo en el entorno laboral.
9. Manifestar compromiso ético con los pacientes y otros profesionales durante su práctica.
10. Comprometerse con la preservación del medio ambiente en el contexto del desempeño laboral.
11. Demostrar una actitud responsable hacia las exigencias propias de la asignatura.

ANEXOS

Documentos de apoyo a docentes y estudiantes:

1. Formato informe escrito practica inicial y profesional
2. Ficha inscripción práctica
3. Asistencia a operativos sanitarios
4. Registro asistencia practica
5. Evaluación Informe final
6. Rubrica desempeño practica inicial (área salud animal, producción y salud pública)
7. Rubrica desempeño práctica profesional (área salud animal, producción y salud pública)
8. Rúbrica presentación oral de su práctica
9. Acta evaluación examen oral
10. Documento supervisión práctica
11. Evaluación tutor de práctica
12. Procedimiento de titulación Técnico Veterinario

1. Formato Informe escrito practica inicial y profesional

FORMATO INFORME DE PRÁCTICA INICIAL TEV206

El informe de práctica deberá ser presentado impreso, anexando la presentación en power point el día de la defensa de su práctica. El texto debe ser a interlineado sencillo, en hojas tamaño carta, las que no podrán exceder de 20 hojas, excluyendo el capítulo de Anexo.

El informe se estructurará en base a los siguientes capítulos.

1.- INTRODUCCIÓN

- Identificación de la Empresa, Institución, Clínica, etc.:
 - Nombre
 - Ubicación
 - Nombre del Médico Veterinario (y propietario del establecimiento).
- Periodo de Práctica
- Resumen de Trabajos desarrollados.

2.- DESCRIPCION DE LA INSTITUCION, EMPRESA, CLINICA, ETC.:

Infraestructura

Equipamiento

Recurso humano

Unidades y funciones (organigrama)

Superficie

Rubro de producción

Etc.

3.- TRABAJOS DESARROLLADOS

- ✓ Deben presentar 6 casos clínicos en caso que realicen su práctica en el área de clínica mayor o menor. Estos deben incluir; datos del paciente, anamnesis remota y actual, examen clínico, pre diagnóstico, exámenes complementarios, diagnóstico, tratamiento, pronóstico y control.
- ✓ Para los que realicen su práctica en el área de producción o salud pública, deberán presentar 6 actividades o manejos realizados, junto a una breve descripción de cada uno de los trabajos desarrollados.

4.- ANALISIS CRÍTICO

El alumno deberá analizar en forma crítica los trabajos que le correspondió desarrollar, así como el funcionamiento general observado, deberá presentar de manera integral e incorporar en su análisis:

- ✓ Oportunidades de mejora
- ✓ Ventajas Comparativas.

5.- CONCLUSIONES

6.- BIBLIOGRAFÍA

Deberá incluir al menos 3 Textos y 5 Paper o artículos de revistas. Utilizando la normativa internación de citas bibliográficas APA, indicando:

- Autor
- Año publicación
- Título
- Editorial

El alumno deberá contemplar la consulta bibliográfica para complementar la información recogida, con antecedentes bibliográficos que sean de interés para enriquecer el informe. Se trata de extraer algunos datos de importancia y no una copia textual de los libros consultados.

7.- ANEXO

En este Capítulo se podrá incluir gráficos, dibujos, etc. o cualquier otro antecedente que facilite o enriquezca la presentación del informe.

IMPORTANTE: El alumno debe preparar su presentación en power point incorporando material fotográfico que permita exponer sus trabajos realizados.

Debe defender su práctica frente a una comisión compuesta por dos médicos veterinarios.

La fecha de presentación, debe ser acordada con el coordinador de prácticas de su Escuela.

NOTA: Todos los alumnos deben inscribir el ramo en su carga académica en semestres curriculares y en centro de servicio al estudiante (CSE) para efectos de notificar al seguro contra accidentes traumáticos que están realizando su práctica. Si la realiza en los meses de enero y febrero deben inscribir de igual forma la práctica en CSE y luego pasar a las oficinas de Dirección de Asuntos Estudiantiles (DAE) para validar su pase escolar por el periodo de su práctica, además debe entregar ficha de practica a la coordinación de la Escuela firmada y timbrada por el profesional a cargo de la practica en terreno.

El Avance debe incluir:

1.- INTRODUCCIÓN

2.- DESCRIPCIÓN DE LA INSTITUCIÓN, EMPRESA, CLÍNICA, ETC.

3.- TRABAJOS DESARROLLADOS

- ✓ **Debe presentar 3 de los 6 casos** clínicos los que realicen su práctica en el área de clínica mayor y menor, o actividades y manejos realizados en el área de producción o salud pública.
- ✓ Junto a una breve descripción de cada uno de los trabajos desarrollados.

4.- ANÁLISIS CRÍTICO

El alumno deberá analizar en forma crítica los trabajos que le correspondió desarrollar, así como el funcionamiento general observado, deberá presentar de manera integral e incorporar en su análisis:

- ✓ Oportunidades de mejora
- ✓ Ventajas Comparativas.

5.- BIBLIOGRAFÍA

ANEXOS:

- Formato informe práctica Inicial
- Registro de asistencia alumno(a)
- Rubrica desempeño área producción animal
- Rubrica desempeño área salud pública
- Rubrica desempeño área clínica
- Ficha asistencia a operativos
- Evaluación del informe de práctica

NOTA: Deberá realizar la presentación oral de uno de estos tres casos en formato ppt, dentro del horario de clases designado por el docente.

FORMATO INFORME DE PRÁCTICA PROFESIONAL - TECNICO VETERINARIO TEV501

Alumno:

El informe de práctica deberá ser presentado impreso en Centro de Servicio al estudiante. Debe entregar un CD con informe y power point el día de la defensa de su práctica.

El texto debe ser a interlineado sencillo, en hojas tamaño carta, las que no podrán exceder de 20 hojas, excluyendo el capítulo de Anexo.

El informe se estructurará en base a los siguientes capítulos.

1.- INTRODUCCIÓN

- Identificación de la Empresa, Institución, Clínica, etc.:
 - Nombre
 - Ubicación
 - Nombre del Médico Veterinario (y propietario del establecimiento).
- Periodo de Práctica
- Resumen de Trabajos desarrollados.

2.- DESCRIPCION DE LA INSTITUCION, EMPRESA, CLINICA, ETC.:

- ✓ Infraestructura
- ✓ Equipamiento
- ✓ Recurso Humano
- ✓ Unidades y funciones (organigrama)
- ✓ Superficie
- ✓ Rubro de Producción
- ✓ Etc.

3.- TRABAJOS DESARROLLADOS

- ✓ Debe presentar 6 casos clínicos los que realicen su práctica en el área de clínica mayor y menor o actividades o manejos realizados en el área de producción o salud pública.
- ✓ Breve descripción de cada uno de los trabajos desarrollados indicando:
- ✓ Objetivos
- ✓ Metodología y procedimientos aplicados.

4.- ANALISIS CRÍTICO

- ✓ El alumno deberá analizar en forma crítica los trabajos que le correspondió desarrollar, deberá discutir, desde su punto de vista cada caso o actividad. Debe acompañarlo con las citas bibliográficas.
- ✓ Además, deberá realizar un análisis del funcionamiento general observado en cuanto a:
- ✓ Limitantes observadas
- ✓ Deficiencias detectadas
- ✓ Ventajas Comparativas.

5.- CONCLUSIONES

6.- BIBLIOGRAFÍA

- ✓ Relación de textos consultados, indicando:
 - Título
 - Autor

- Editorial
- Año publicación

El alumno deberá contemplar la consulta bibliográfica para complementar la información recogida, con antecedentes bibliográficos que sean de interés para enriquecer el informe. Se trata de extraer algunos datos de importancia y no una copia textual de los libros consultados.

7.- ANEXO

En este Capítulo se podrá incluir gráficos, dibujos, etc. o cualquier otro antecedente que facilite o enriquezca la presentación del informe.

Fecha y lugar de entrega: Aprobada la actividad por el profesional externo, el alumno tendrá un plazo de 30 días para entregar el informe escrito en centro de servicio al estudiante.

IMPORTANTE: El alumno debe preparar su presentación en power point incorporando material fotográfico que permita exponer sus trabajos realizados. Debe defender su práctica frente a una comisión. La fecha debe ser coordinada con el coordinador de prácticas de su escuela.

Recuerde que usted debe realizar una charla educativa en forma opcional.

NOTA: Todos los alumnos deben inscribir el ramo en su carga académica en semestres curriculares y en Centro de servicio al estudiante para efectos de notificar al seguro contra accidentes traumáticos que están realizando su práctica. Si la realiza en los meses de enero y febrero deben inscribir de igual forma la práctica en Centro de Servicio al Estudiante y luego pasar a las oficinas de Dirección de Asuntos Estudiantiles (DAE) para validar su pase escolar por el periodo de su práctica.

El Avance debe incluir:

1.- INTRODUCCIÓN

2.- DESCRIPCION DE LA INSTITUCION, EMPRESA, CLINICA, ETC.

3.- TRABAJOS DESARROLLADOS

- ✓ **Debe presentar 3 de los 6 casos** clínicos los que realicen su práctica en el área de clínica mayor y menor, o actividades y manejos realizados en el área de producción o salud pública.
- ✓ Breve descripción de cada uno de los trabajos desarrollados indicando:
 - Objetivos, Metodología y procedimientos aplicados.

4.- ANALISIS CRÍTICO

El alumno deberá acompañar del **análisis crítico estos tres casos**, analizando en forma crítica los trabajos que le correspondió desarrollar, deberá discutir, desde su punto de vista cada caso o actividad. Debe acompañarlo con las citas bibliográficas.

5.- BIBLIOGRAFÍA

2. Ficha inscripción práctica



ESCUELA DE MEDICINA VETERINARIA

FICHA PRACTICAS
TEV206 TEV501
FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y AGRONOMIA
TECNICO NIVEL SUPERIOR VETERINARIO

AÑO :
SEMESTRE:
FECHA ACTUAL:

FECHA DE INICIO:
FECHA DE TERMINO:
FECHA ENTREGA DE INFORME:

DATOS DEL ALUMNO

NOMBRE COMPLETO DEL ALUMNO:
RUT:
DOMICILIO PARTICULAR:
TELEFONO CEL:
TELEFONO FIJO:
MAIL:

DATOS DEL LUGAR DE PRÁCTICA

LUGAR QUE REALIZA LA PRACTICA:
DIRECCION DEL LUGAR DE PRACTICA:
COMUNA:
REGION:
TELEFONOS:
MAIL:
NOMBRE DEL MED VET A CARGO:
ESPECIALIDAD:

FIRMA DEL ALUMNO

TIMBRE Y FIRMA DEL MED VET A CARGO O DIRECTOR MEDICO
--

3. Asistencia a operativos sanitarios



ASISTENCIA OPERATIVO SANITARIO ESCUELA MEDICINA VETERINARIA
TEV206 – TEV501

Nombre estudiante:
Rut:
Teléfono:
Mail:
Practica:
Sede:

Operativo N°1

Lugar operativo:

Fecha:

Nombre Médico Veterinario a cargo:

Firma Estudiante

Firma Médico Veterinario

Operativo N°2

Lugar operativo:

Fecha:

Nombre Médico Veterinario a cargo:

Firma Estudiante

Firma Médico Veterinario

5. Evaluación Informe final

UNIVERSIDAD DE LAS AMERICAS
 FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y AGRONOMIA
 ESCUELA DE MEDICINA VETERINARIA



Evaluación del informe de práctica

1. Rubrica para evaluar el Informe de práctica en su aspecto formal.

Calidad Indicador	Deficiente 1 punto	Logrado 2 puntos	Destacado 3 puntos	Puntaje
ASPECTOS FORMALES Formato (1 punto)	El trabajo no se ajusta al formato de entrega	El trabajo presenta parcialmente los aspectos solicitados en el formato	El trabajo presenta todos los aspectos solicitados en el formato	/3
Redacción (3 puntos)	El trabajo presenta un hilo conductor. Sin embargo presenta problemas de síntesis y consistencia entre sus partes. La redacción en ocasiones, no es clara.	El trabajo presenta un hilo conductor, es ordenado y coherente.	El trabajo presenta un hilo conductor, es ordenado, muestra coherencia y consistencia entre sus partes. Destacan la capacidad de síntesis y es atractivo a la lectura.	/9
Ortografía (2 puntos)	Presenta varios errores ortográficos.	Presenta algunos errores ortográficos.	No presenta errores ortográficos.	/6
Bibliografía (3 puntos)	Presenta algunas citas y referencias que no responden a las Normas APA y no es satisfactoria	Presenta referencias de acuerdo a normas APA Bibliografía Satisfactoria, no muy actualizada	Referencias y citas formuladas de acuerdo a Normas APA Bibliografía satisfactoria y actualizada	/9
TOTAL	9	18	27	27

NOTA: Debe multiplicar puntos del indicador con los puntos de la calidad.

El puntaje corresponde a la siguiente nota:

PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA
9	2.5	15	3.5	21	5.0
10	2.7	16	3.7	22	5.3
11	2.8	17	3.8	23	5.7
12	3.0	18	4.0	24	6.0
13	3.2	19	4.3	25	6.3
14	3.3	20	4.6	26	6.7

27: NOTA 7.0

2. Rubrica para evaluar el Informe de práctica en su contenido de fondo.

Calidad Indicador	Deficiente 1 punto	Logrado 2 puntos	Destacado 3 puntos	Puntaje
Introducción y Objetivos (2 puntos)	No logra una adecuada presentación y contextualización de su trabajo. No se logra exponer con claridad sus objetivos. No se logra comprender ni justificar (teórica, social y/o empíricamente) el trabajo que se realizará.	El trabajo queda contextualizado y se comprende el problema de estudio y los objetivos planteados.	Destaca la capacidad de integración y la presentación de distintas perspectivas y antecedentes tanto teóricos y empíricos como contextuales entomo al área abordada. La información es actualizada y se utilizan distintas fuentes. Los objetivos quedan delimitados de forma clara y sintética	/6
Descripción y discusión de las actividades desarrolladas (5 puntos)	No señala indicadores de su trabajo, ni complementa información con literatura.	Faltan antecedentes para entender cabalmente sus actividades desarrolladas y escasamente emite comentarios en apoyo de la discusión de las actividades desarrolladas.	Expone en forma clara y sintética las actividades desarrolladas señalando indicadores de su actividad. Contrasta lo observado con la realidad nacional y/o internacional, analizando y aportando soluciones en cada caso.	/15
Análisis crítico (3 puntos)	La reflexión en torno a los aspectos observados referente a deficiencias, limitantes y ventajas es muy pobre o ausente.	Se interioriza del funcionamiento del recinto pero no logra cabalmente detectar las ventajas, deficiencias y limitantes.	Logra interiorizarse cabalmente del funcionamiento del recinto. Destaca la capacidad de reflexión y análisis de la situación observada, realizando aportes para mejorar limitantes y deficiencias.	/9
Conclusiones (2 puntos)	No da respuesta a sus objetivos propuestos	Parcialmente logra dar respuesta a sus objetivos	Logra cabalmente dar respuesta a sus objetivos y los expone claramente.	/6
PUNTAJE FINAL	12	24	36	/36

NOTA: Debe multiplicar puntos del indicador con los puntos de la calidad.

PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA
12	2.5	20	3.5	28	5.0
13	2.6	21	3.6	29	5.2
14	2.7	22	3.7	30	5.5
15	2.9	23	3.9	31	5.7
16	3.0	24	4.0	32	6.0
17	3.1	25	4.2	33	6.2
18	3.2	26	4.5	34	6.5
19	3.4	27	4.7	35	6.7

36: NOTA 7.0

ACTA EVALUACIÓN INFORME DE PRACTICA

Para la nota final de informe de PRACTICA

Aspecto Formal pondera 30%

Aspecto de contenido pondera 70%

NOTA:

A. FORMAL

$$\boxed{} \times 0.30 = \boxed{}$$

CONTENIDO

$$\boxed{} \times 0.70 = \boxed{}$$

NOTA FINAL INFORME PRÁCTICA:

IDENTIFICACIÓN RESPONSABLE:

Nombres	Apellidos
Rut	Firma

COMENTARIOS:

6. Rubrica desempeño practica inicial

ACTA EVALUACIÓN ACTIVIDADES PRÁCTICA BÁSICA TEV206

Rúbrica de **evaluación de actividades prácticas** área clínica

Competencias Genéricas o transversales	No logrado (0 puntos)	Medianamente logrado (1 puntos)	Logrado (2 puntos)	TOTAL
Planificar y gestionar su tiempo				
Demuestra interés por aprender				
Demuestra interés por aprender por investigar				
Es capaz de adaptarse a nuevas situaciones				
Logra integrarse a un equipo de trabajo				
Tiene una buena relación con el personal				
Demuestra un compromiso ético frente a situaciones				
Se preocupa por la calidad de su trabajo				

Disciplinarias o específicas	No logrado (0 puntos)	Medianamente logrado (1 puntos)	Logrado (2 puntos)	TOTAL
Realiza procedimientos para obtención de constantes fisiológicas				
Asocia la sintomatología del paciente con el sistema afectado				
Se desenvuelve adecuadamente frente al dueño				
Recepciona adecuadamente al paciente y mantiene una comunicación fluida con el dueño (llenado de ficha, datos a incluir)				
Investiga los diferentes protocolos que existen en la clínica				
Realiza y conserva las medidas higiénicas y de asepsia del establecimiento y que el paciente necesita				

Firma y Rut del responsable

Disciplinarias o específicas	No logrado (0 puntos)	Medianamente logrado (1 puntos)	Logrado (2 puntos)	TOTAL
<u>Objetivo propuesto por el tutor:</u>				
<u>Objetivo propuesto por el tutor:</u>				
PUNTAJE FINAL	0	16	32	32

PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA
1	1.1	9	2.2	17	3.3	25	4.8
2	1.3	10	2.3	18	3.4	26	5.1
3	1.4	11	2.5	19	3.5	27	5.4
4	1.5	12	2.6	20	3.7	28	5.8
5	1.7	13	2.7	21	3.8	29	6.1
6	1.8	14	2.9	22	4.0	30	6.4
7	1.9	15	3.0	23	4.2	31	6.7
8	2.1	16	3.1	24	4.5	32	7.0

CERTIFICO QUE EL ALUMNO:

 Nombres

 Apellidos

Ha dado cumplimiento a las 160 Hrs. cronológicas en conformidad al reglamento académico.

IDENTIFICACIÓN DR. RESPONSABLE PRACTICA:

 Nombres

 Apellidos

 Rut

 Firma

Se informa que esta evaluación ponderará un 50% de la nota final del informe escrito.
 Para cualquier consulta puede dirigirse al coordinador de la asignatura.

ACTA EVALUACIÓN ACTIVIDADES PRÁCTICA BASICA TEV206
Rúbrica de evaluación de actividades prácticas área producción

Competencias Genéricas o transversales	No logrado (0 puntos)	Medianamente logrado (1 puntos)	Logrado (2 puntos)	TOTAL
Planifica y gestiona su tiempo				
Demuestra interés por aprender				
Demuestra interés por aprender por investigar				
Es capaz de adaptarse a nuevas situaciones				
Aporta o genera nuevas ideas				
Es capaz de solucionar problemas y tomar decisiones				
Logra integrarse a un equipo de trabajo				
Tiene una buena relación con el personal				
Demuestra un compromiso ético frente a situaciones				
Se preocupa por la calidad de su trabajo				

Disciplinarias o específicas	No logrado (0 puntos)	Medianamente logrado (1 puntos)	Logrado (2 puntos)	TOTAL
Reconocer y valorar la Infraestructura requerida para la producción animal				
Identifica desde el punto de vista de la anatomía topográfica la especie animal y su utilidad.				
Identifica los sistemas de registros del plantel (reproductivos, alimentación, otros)				
Distingue las patologías más frecuentes en el tipo de explotación animal				

Firma y Rut del responsable _____

Disciplinarias o específicas	No logrado (0 puntos)	Medianamente logrado (1 puntos)	Logrado (2 puntos)	TOTAL
Identifica el tipo de alimentación para cada etapa de producción				
Identifica aspectos reproductivos del plantel				
Conoce y maneja aspectos sanitarios del plantel (calendarios de vacunación, desparasitación, entre otros manejos)				
Conoce las aplicación tecnológicas utilizadas en el plantel				
<u>Objetivo propuesto por el tutor:</u>				
<u>Objetivo propuesto por el tutor:</u>				
PUNTAJE FINAL	0	20	40	40

Firma y Rut del responsable

PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA
1	1.1	11	2.2	21	3.3	31	4.8
2	1.2	12	2.3	22	3.4	32	5.0
3	1.3	13	2.4	23	3.5	33	5.3
4	1.4	14	2.5	24	3.6	34	5.5
5	1.5	15	2.6	25	3.7	35	5.8
6	1.6	16	2.7	26	3.8	36	6.0
7	1.8	17	2.8	27	3.9	37	6.3
8	1.9	18	2.9	28	4.0	38	6.5
9	2.0	19	3.0	29	4.3	39	6.8
10	2.1	20	3.1	30	4.5	40	7.0

CERTIFICO QUE EL ALUMNO:

Nombres	Apellidos
---------	-----------

Ha dado cumplimiento a las 160 Hrs. cronológicas en conformidad al reglamento académico.

IDENTIFICACIÓN DR. RESPONSABLE PRACTICA:

Nombres	Apellidos
---------	-----------

Rut	Firma
-----	-------

Se informa que esta evaluación ponderará un 50% de la nota final del informe escrito.
Para cualquier consulta puede dirigirse al coordinador de la asignatura.

ACTA EVALUACIÓN ACTIVIDADES PRÁCTICA BÁSICA TEV206

 Rúbrica de **evaluación de actividades prácticas** área Salud pública.

Competencias Genéricas o transversales	No logrado (0 puntos)	Medianamente logrado (1 puntos)	Logrado (2 puntos)	TOTAL
Planificar y gestionar su tiempo				
Demuestra interés por aprender				
Demuestra interés por aprender por investigar				
Es capaz de adaptarse a nuevas situaciones				
Logra integrarse a un equipo de trabajo				
Tiene una buena relación con el personal				
Demuestra un compromiso ético frente a situaciones				
Se preocupa por la calidad de su trabajo				
Disciplinarias o específicas	No logrado (0 puntos)	Medianamente logrado (1 puntos)	Logrado (2 puntos)	TOTAL
Conoce y maneja información del área en que desarrolla las actividades				
Reconoce los diferentes protocolos de acuerdo a la actividad a desarrollar				
Relaciona los conceptos y enfermedades zoonóticas y ETAS				
Se interioriza del organigrama en que está inmerso y entiende las funciones de cada uno				
<u>Objetivo propuesto por el tutor:</u>				
<u>Objetivo propuesto por el tutor:</u>				
PUNTAJE FINAL	0	14	28	28

Firma y Rut del responsable _____

PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA
1	1.2	8	2.2	15	3.3	22	4.9
2	1.3	9	2.4	16	3.5	23	5.2
3	1.5	10	2.5	17	3.6	24	5.6
4	1.6	11	2.7	18	3.8	25	5.9
5	1.8	12	2.8	19	3.9	26	6.3
6	1.9	13	3.0	20	4.1	27	6.6
7	2.1	14	3.1	21	4.5	28	7.0

CERTIFICO QUE EL ALUMNO:

Nombres

Apellidos

Ha dado cumplimiento a las 160 Hrs. cronológicas en conformidad al reglamento académico.

IDENTIFICACIÓN DR. RESPONSABLE PRACTICA:

Nombres

Apellidos

Rut

Firma

Se informa que esta evaluación ponderará un 50% de la nota final del informe escrito.
 Para cualquier consulta puede dirigirse al coordinador de la asignatura.

7. Rubrica desempeño práctica profesional

 FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y AGRONOMÍA
 ESCUELA DE MEDICINA VETERINARIA

ACTA EVALUACIÓN ACTIVIDADES PRÁCTICA PROFESIONAL TEV501

 Rúbrica de **evaluación de actividades prácticas** área clínica

Competencias Genéricas o transversales	No logrado (0 puntos)	Medianamente logrado (1 puntos)	Logrado (2 puntos)	TOTAL
Demuestra conocimientos y los aplica en su práctica				
Planificar y gestionar su tiempo				
Demuestra interés por aprender				
Realiza crítica y autocrítica atingentes a la situación				
Es capaz de adaptarse a nuevas situaciones				
Aporta o genera nuevas ideas				
Es capaz de solucionar problemas				
Logra integrarse a un equipo de trabajo				
Tiene una buena relación con el personal				
Demuestra un compromiso ético frente a situaciones				
Se preocupa por la calidad de su trabajo				
Disciplinarias o específicas	No logrado (0 puntos)	Medianamente logrado (1 puntos)	Logrado (2 puntos)	TOTAL
Aplica procedimientos clínicos como: evaluación de constantes fisiológicas				
Desarrolla habilidades y destrezas propias del examen clínico enseñadas durante su práctica				
Asocia la sintomatología del paciente con el sistema afectado				
Se desenvuelve adecuadamente frente al dueño				
Recepciona adecuadamente al paciente y mantiene una comunicación fluida con el dueño (llenado de ficha, datos a incluir)				

Investiga los diferentes protocolos que existen en la clínica				
Realiza y conserva las medidas higiénicas y de asepsia del establecimiento y que el paciente necesita				
Reconoce las alternativas de fármacos a utilizar en los casos clínicos observados				
Sigue las instrucciones del médico veterinario correctamente				
Aplica correctamente protocolos y procedimientos de arsenalería				
Aplica correctamente protocolos y procedimientos de enfermería				
Apoya correctamente la labor de peluquería canina u otras				
Disciplinarias o específicas	No logrado (0 puntos)	Medianamente logrado (1 puntos)	Logrado (2 puntos)	TOTAL
Propone aspectos preventivos frente al alta del paciente				
Reacciona bien frente a urgencias				
Demuestra ser hábil en el manejo de toma de muestras, aplicación de fármacos u otros procedimientos.				
PUNTAJE FINAL	0	26	52	52

PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA
0	1.0	14	2.1	28	3.3	42	5.1
1	1.1	15	2.2	29	3.4	43	5.3
2	1.2	16	2.3	30	3.5	44	5.5
3	1.2	17	2.4	31	3.6	45	5.7
4	1.3	18	2.5	32	3.6	46	5.8
5	1.4	19	2.6	33	3.7	47	6.0
6	1.5	20	2.6	34	3.8	48	6.2
7	1.6	21	2.7	35	3.9	49	6.4
8	1.7	22	2.8	36	4.0	50	6.6
9	1.7	23	2.9	37	4.1	51	6.8
10	1.8	24	3.0	38	4.3	52	7.0
11	1.9	25	3.1	39	4.5		
12	2.0	26	3.1	40	4.7		
13	2.1	27	3.2	41	4.9		

CERTIFICO QUE EL ALUMNO:

Nombres	Apellidos
---------	-----------

Ha dado cumplimiento a las 270 Hrs. cronológicas en conformidad al reglamento académico.

IDENTIFICACIÓN DR. RESPONSABLE PRACTICA:

Nombres	Apellidos
---------	-----------

Rut	Firma
-----	-------

Se informa que esta evaluación ponderará un 40% de la nota final del informe escrito.
Para cualquier consulta puede dirigirse al coordinador de prácticas.

ACTA EVALUACIÓN ACTIVIDADES PRÁCTICA PROFESIONAL TEV501
Rúbrica de evaluación de actividades prácticas área producción

Competencias Genéricas o transversales	No logrado (0 puntos)	Medianamente logrado (1 puntos)	Logrado (2 puntos)	TOTAL
Demuestra conocimientos y los aplica en su práctica				
Planifica y gestiona su tiempo				
Demuestra interés por aprender				
Realiza crítica y autocrítica atingentes a la situación				
Es capaz de adaptarse a nuevas situaciones				
Aporta o genera nuevas ideas				
Es capaz de solucionar problemas				
Logra integrarse a un equipo de trabajo				
Tiene una buena relación con el personal				
Demuestra un compromiso ético frente a situaciones				
Se preocupa por la calidad de su trabajo				
Disciplinarias o específicas	No logrado (0 puntos)	Medianamente logrado (1 puntos)	Logrado (2 puntos)	TOTAL
Reconocer y valorar la Infraestructura requerida para la producción animal				
Distingue las patologías más frecuentes en el tipo de explotación animal				
Identifica las principales patologías según los síntomas y signos que producen				
Aplica las técnicas de semiología				
Conoce los registros del plantel (reproductivos, alimentación, otros)				
Conoce y maneja los parámetros nutricionales				
Conoce y maneja aspectos reproductivos del plantel				

Conoce y maneja aspectos sanitarios del plantel (calendarios de vacunación, desparasitación, entre otros manejos)				
Maneja aspectos económicos y administrativos de la explotación				
Aplica los tratamientos e indicaciones entregadas por el médico veterinario a cargo				
Identifica desde el punto de vista de la anatomía topográfica la especie animal y su utilidad.				
Conoce las aplicación tecnológicas utilizadas en el plantel				
PUNTAJE FINAL	0	23	46	

PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA
0	1.0	12	2.1	24	3.2	36	4.7
1	1.1	13	2.2	25	3.3	37	4.9
2	1.2	14	2.3	26	3.4	38	5.1
3	1.3	15	2.4	27	3.5	39	5.3
4	1.4	16	2.5	28	3.6	40	5.5
5	1.5	17	2.6	29	3.7	41	5.7
6	1.6	18	2.7	30	3.8	42	5.9
7	1.7	19	2.8	31	3.9	43	6.1
8	1.8	20	2.9	32	4.0	44	6.2
9	1.8	21	3.0	33	4.2	45	6.4
10	1.9	22	3.1	34	4.3	46	6.6
11	2.0	23	3.2	35	4.5		

48: NOTA 7.0

CERTIFICO QUE EL ALUMNO:

Nombres Apellidos

Ha dado cumplimiento a las 270 Hrs. cronológicas en conformidad al reglamento académico.

IDENTIFICACIÓN DR. RESPONSABLE PRACTICA:

Nombres Apellidos

Rut Firma

Se informa que esta evaluación ponderará un 40% de la nota final del informe escrito. Para cualquier consulta puede dirigirse al coordinador de la asignatura.

FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y AGRONOMÍA
 ESCUELA DE MEDICINA VETERINARIA
ACTA EVALUACIÓN ACTIVIDADES PRÁCTICA PROFESIONAL TEV501

Rúbrica de evaluación de actividades prácticas área Salud pública.

Competencias Genéricas o transversales	No logrado (0 puntos)	Medianamente logrado (1 puntos)	Logrado (2 puntos)	TOTAL
Demuestra conocimientos y los aplica en su práctica				
Planificar y gestionar su tiempo				
Demuestra interés por aprender				
Demuestra interés por aprender por investigar				
Es capaz de adaptarse a nuevas situaciones				
Aporta o genera nuevas ideas				
Es capaz de solucionar problemas				
Logra integrarse a un equipo de trabajo				
Tiene una buena relación con el personal				
Demuestra un compromiso ético frente a situaciones				
Se preocupa por la calidad de su trabajo				
Disciplinarias o específicas	No logrado (0 puntos)	Medianamente logrado (1 puntos)	Logrado (2 puntos)	TOTAL
Conoce y maneja información del área en que desarrolla las actividades				
Conoce y es capaz de manejar adecuadamente los equipos y técnicas a utilizar.				
Reconoce los diferentes protocolos de acuerdo a la actividad a desarrollar				
Detecta adecuadamente los problemas (plagas, problema de higiene ambiental, etc.) y los riesgos generados				
Conoce equipos y técnicas de control de plagas, describiendo métodos para el control integrado de plagas				

Disciplinarias o específicas	No logrado (0 puntos)	Medianamente logrado (1 puntos)	Logrado (2 puntos)	TOTAL
Conoce en forma general, los sistemas de aseguramiento de calidad y la forma inspeccionar los alimentos				
Reconoce técnicas higiénicas en la manipulación de alimentos y la importancia del manipulador en la inocuidad alimentaria				
Identifica los distintos métodos de prevención y control de las principales zoonosis				
PUNTAJE FINAL	0	19	38	38

PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA	PUNTAJE	NOTA
0	1.0	10	2.1	20	3.1	30	4.5
1	1.1	11	2.2	21	3.3	31	4.8
2	1.2	12	2.3	22	3.4	32	5.0
3	1.3	13	2.4	23	3.5	33	5.3
4	1.4	14	2.5	24	3.6	34	5.5
5	1.5	15	2.6	25	3.7	35	5.8
6	1.6	16	2.7	26	3.8	36	6.0
7	1.8	17	2.8	27	3.9	37	6.3
8	1.9	18	2.9	28	4.0	38	6.5
9	2.0	19	3.0	29	4.3		

40: NOTA 7.0

CERTIFICO QUE EL ALUMNO:

 Nombres

 Apellidos

Ha dado cumplimiento a las 270 Hrs. cronológicas en conformidad al reglamento académico.

IDENTIFICACIÓN DR. RESPONSABLE PRACTICA:

 Nombres

 Apellidos

 Rut

 Firma

Se informa que esta evaluación ponderará un 40% de la nota final del informe escrito.
 Para cualquier consulta puede dirigirse al coordinador de prácticas.

8. Rúbrica presentación oral de su práctica

Rúbrica para evaluar Presentación y Defensa Oral de Práctica

Docente: _____

Estudiante expositor(a): _____

Fecha: _____ Calificación: _____

Practica TEV206 TEV501

Calidad Indicador	3 puntos	2 puntos	1 punto	Puntaje Total
Lenguaje 2 puntos	Utiliza un lenguaje técnico, formal y apropiado, demuestra dominio léxico. Evita repeticiones.	Utiliza un lenguaje formal, pero su dominio léxico es regular.	No utiliza un lenguaje apropiado ni demuestra dominio léxico.	/6
Volumen 1 punto	El volumen es lo suficientemente alto para ser escuchado por todos los miembros de la comisión en total de la presentación.	El volumen es lo suficientemente alto para ser escuchado por todos los miembros de la comisión al menos 50% del tiempo.	El volumen con frecuencia es muy débil para ser escuchado por todos los miembros de la comisión.	/3
Actitud corporal y contacto visual 1 punto	Tiene buena postura, se ve relajado y seguro de sí mismo. Establece contacto visual con todos los presentes en la exposición.	La mayor parte del tiempo tiene una buena postura y establece contacto visual con todos en el salón durante la exposición.	Tiene mala postura y/o no mira a las personas durante la exposición.	/3
Organización de la presentación 2 puntos	Se evidencian la coherencia, la síntesis y la organización de la información.	Evidencia parcialmente la coherencia, síntesis y organización de la información.	Presenta evidentes fallas en la organización conceptual.	/6
Contenido 2 puntos	Demuestra un completo entendimiento del tema.	Demuestra un buen entendimiento del tema.	No parece entender muy bien el tema.	/6
Límite-Tiempo 2 puntos	Se ciñe al tiempo establecido: Máximo 20 minutos.	Se excede en extensión, hasta 30 minutos.	Extensión superior a 40 minutos.	/6
Apoyo visual 1 puntos	El/la estudiante usa adecuadamente el apoyo visual, este es organizado, Claramente presentado así como de fácil seguimiento.	El/la estudiante no usa adecuadamente el apoyo visual, está bien focalizado pero no suficientemente organizado.	El/la estudiante usa de manera excesiva el apoyo visual, muy sobrecargado de información. Cuadro impreciso y poco claro	/3
TOTAL	33	22	11	33

Puntaje total: 33

Fórmula $\frac{Pje\ Obtenido}{Pje\ Total} \times 7$

1.- Nota presentación Práctica:

Defensa de Presentación Oral Práctica

Preguntas de la Comisión

Docente: _____

PREGUNTA DOCENTE	PAUTA
RESPUESTA ESTUDIANTE	NOTA

PREGUNTA DOCENTE	PAUTA
RESPUESTA ESTUDIANTE	NOTA

PREGUNTA DOCENTE	PAUTA
RESPUESTA ESTUDIANTE	NOTA

PREGUNTA DOCENTE	PAUTA
RESPUESTA ESTUDIANTE	NOTA

PREGUNTA DOCENTE	PAUTA
RESPUESTA ESTUDIANTE	NOTA

PREGUNTA DOCENTE	PAUTA
RESPUESTA ESTUDIANTE	NOTA

2.- Promedio nota Defensa:

PONDERACIÓN

	Nota	Ponderación	Resultado
1.- Presentación Oral		X 0.40	
2.- Defensa de práctica		X 0.60	
		Nota Final	

9. Acta evaluación examen oral


 FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y AGRONOMIA
 ESCUELA DE MEDICINA VETERINARIA

FECHA	/	/	/
-------	---	---	---

ACTA EXAMEN PRACTICA TEV206

Para la nota final de informe escrito de la PRÁCTICA considerar:

INFORME ESCRITO

	X	0.25	=	
--	---	------	---	--

RUBRICA DESEMPEÑO

	X	0.25	=	
--	---	------	---	--

NOTA FINAL INFORME PRÁCTICA: Valor/0.5 =

--

EXAMEN ORAL DE SU PRACTICA (PONDERA UN 50%)

NOTA FINAL INFORME PRÁCTICA

	X	0.50	=	
--	---	------	---	--

EXAMEN PRÁCTICA

NOTA FINAL PRÁCTICA:

--

	X	0.50	=	
--	---	------	---	--

PROFESOR 1:

Nombres	Apellidos	
Rut	Firma	NOTA

PROFESOR 2:

Nombres	Apellidos	
Rut	Firma	NOTA

FACULTAD DE MEDICINA VETERINARIA Y AGRONOMIA
ESCUELA DE MEDICINA VETERINARIA

FECHA / /

ACTA EXAMEN PRACTICA PROFESIONAL TEV501

Para la nota final de informe escrito de la PRÁCTICA PROFESIONAL considerar:

AVANCE X 0.20 =

INFORME ESCRITO X 0.40 =

RÚBRICA DESEMPEÑO X 0.40 =

NOTA FINAL INFORME PRÁCTICA (*):

EXAMEN DE PRÁCTICA (se transcribe al acta de calificaciones y trabajo de titulación y del examen de título)

(*) NOTA FINAL INFORME PRÁCTICA X 0.60 =

EXAMEN ORAL PRÁCTICA PROFESIONAL X 0.40 =
(Usar Rúbrica para evaluar Presentación y Defensa Oral de Práctica)

PROFESOR 1: (Nombre Apellidos)

Rut

Firma

NOTA

PROFESOR 2: (Nombre Apellidos)

Rut

Firma

NOTA

11. Evaluación tutor de práctica

ENCUESTA DE EVALUACION DEL TUTOR DE PRACTICA POR PARTE DEL ESTUDIANTE.

Nombre del tutor: _____

Lugar de Practica: _____

Rubro o Área: _____

Nombre del alumno: _____

 Practica: CVE300 CVE701 CVE911 TEV206 TEV501

Fecha de Practica; Inicio: ____/____/____ Termina: ____/____/____

Su tutor:
1.- Utilizó vocabulario técnico y propio de su área de desarrollo:

 Nunca Algunas veces Casi Siempre Siempre
2.- Trabajo con la indumentaria adecuada y aplicó procedimientos de bioseguridad durante el desarrollo de su práctica

 Nunca Algunas veces Casi Siempre Siempre
3.- Demostró preocupación para guiarlo, enseñarle procesos y protocolos durante el desarrollo de su práctica:

 Nunca Algunas veces Casi Siempre Siempre
4.- Resolvió dudas durante su práctica:

 Nunca Algunas veces Casi Siempre Siempre
5.- Conoce cuáles son las exigencias que debe tener el estudiante en relación al nivel de avance de su malla curricular:

 Nunca Algunas veces Casi Siempre Siempre
6.- Tiene conocimientos de los protocolos que debe seguir si durante la práctica sufre un accidente:

 Nunca Algunas veces Casi Siempre Siempre
7.- Considera que el lugar de su práctica fue adecuado en cuanto a infraestructura:

 Nunca Algunas veces Casi Siempre Siempre
8.- Considera que el lugar de su práctica contaba con equipamiento e insumos adecuados:

 Nunca Algunas veces Casi Siempre Siempre
9.- Observó una casuística adecuada durante el desarrollo de su práctica, ¿Cuántos casos por día _____?

 Nunca Algunas veces Casi Siempre Siempre

10.- Durante su práctica se sintió integrado al equipo de trabajo y respetado por el resto de los integrantes del lugar:

Nunca Algunas veces Casi Siempre Siempre

Si está haciendo practica final CVE911 y profesional TEV501, conteste:

11.- Su tutor demostró un comportamiento ético profesional, en consulta y durante los procedimientos.

Nunca Algunas veces Casi Siempre Siempre

12. Procedimiento de titulación Técnico Veterinario

UNIVERSIDAD DE LAS AMÉRICAS

**ESCUELA DE
MEDICINA VETERINARIA**

REGLAMENTO DE TITULACIÓN CARRERA TÉCNICO NIVEL SUPERIOR VETERINARIO

2017

PROCEDIMIENTO DE TITULACIÓN

Una vez aprobadas las asignaturas de los 5 semestres, el estudiante estará egresado y en calidad de recibir su título profesional. La carrera consta de asignaturas presenciales y práctica profesional desarrollada en cualquiera de las áreas de la Medicina Veterinaria

PRÁCTICA PROFESIONAL (TEV501)

Se desarrolla en el 5º semestre de la malla curricular, tiene una extensión mínima de 270 horas y se realiza en cualquier área de la Medicina Veterinaria.

Objetivos de la práctica profesional.

- Conocer en forma detallada el trabajo que efectúan los técnicos veterinarios en las distintas áreas de la profesión.
- Realizar observaciones y colaborar en actividades propias de su nivel.

La evaluación de la práctica profesional considera los siguientes ítems:

- 1) Avance de informe de práctica
- 2) Informe escrito de práctica
- 3) Rúbrica de evaluación de desempeño
- 4) Examen de práctica

1) Avance de informe de práctica: el avance de práctica debe ser entregado por el alumno un mes posterior al inicio de las actividades.

Se evalúa de acuerdo a las rúbricas de informe escrito

Su ponderación corresponde a 10% de la nota final de la asignatura TEV501

2) Informe escrito de práctica: el informe se deberá entregar 15 días después del término de la práctica.

Debe incluir toda la documentación solicitada e informada por el coordinador de la asignatura.

Se evalúa de acuerdo a las rúbricas de informe escrito.

Su ponderación corresponde a 20% de la nota final de la asignatura TEV501

3) Rúbrica de evaluación de desempeño: corresponde al instrumento de evaluación del médico veterinario o profesional tutor a cargo de la práctica profesional en terreno.

El alumno deberá incluir el documento en el informe escrito de práctica, correspondiente al área en que desarrollo su práctica: Salud animal, salud pública o producción animal

Su ponderación corresponde a 20% de la nota final de la asignatura TEV501

4) Examen de práctica: El examen se rinde frente a una comisión de 2 profesores, con una presentación oral del estudiante de 20 minutos respecto a las actividades desarrolladas durante su práctica, posteriormente la comisión realizara preguntas en relación a dichas actividades e información presentada en el informe escrito del estudiante. Su ponderación corresponde a 50% de la nota final de la asignatura TEV501. En caso de reprobación el examen de práctica, el alumno lo podrá rendir en segunda oportunidad, dentro de 15 días hábiles siguientes a la reprobación. En caso de reprobación por 2º instancia el examen el alumno deberá repetir la asignatura.

3. CIERRE DEL PROCESO DE TITULACIÓN

Previo a la rendición del Examen de Práctica y con una antelación de 1 semana, el alumno deberá entregar los siguientes documentos donde le indique el coordinador de la asignatura:

- Verificar existencia de Licencia de Enseñanza Media digitalizada en la institución, de no ser así deberá regularizar su proceso.
- Fotocopia legalizada de la cédula de identidad.

Una vez egresado el estudiante se enviarán los expedientes y acta de titulación con la nota final de título, a Dirección de Operaciones Académicas de cada campus, que su vez informará al Departamento de Título y Grado para que realice la auditoría final del proceso, otorgando el Título profesional en el caso que se hayan cumplido con todos los requisitos académicos y administrativos.

Sobre las evaluaciones y distinciones:

La nota de titulación se obtiene considerando las siguientes calificaciones:

- 1) Promedio ponderado de calificaciones de las asignaturas contempladas en el plan de estudios y que corresponderá al 60 % de la nota final.
- 2) La calificación obtenida en el examen de título y/o grado y que corresponderá al 40 % de la nota final.

La nota de titulación será expresada en los Diplomas de Título de acuerdo a las siguientes distinciones:

- a) De 4,0 a 4,9, Aprobado.
- b) De 5,0 a 5,9 Aprobado con Distinción.
- c) De 6,0 a 7,0 Aprobado con Distinción Máxima.